

Администрация Бугурусланского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Коровинская средняя
общеобразовательная школа» Бугурусланского района Оренбургской области
461627, Оренбургская область, Бугурусланский район, село Коровино улица Почтовая, 1
Телефон (35352) 5-91-47, E-mail Korovino-school@yandex.ru
№ 63 от « » 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Коровинская СОШ»

А. И. Баняев
Приказ №221/а от «27» октября 2016 г.



Положение
о консультационном пункте
по оказанию методической, педагогической и консультативной
помощи родителям (законным представителям),
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в
форме семейного образования при
МБОУ «Коровинская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о консультационном пункте по оказанию методической, педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательную организацию.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 64 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. Консультационный пункт по оказанию методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – консультационный пункт), организуется в МБОУ «Коровинская СОШ», реализующей образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Консультационный пункт оказывает методическую, педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательную организацию дошкольную группу.

1.5. Консультационный пункт оказывает всестороннюю помощь родителям и детям без взимания с родителей платы:

- по письменному заявлению одного из родителей;
- по телефонному обращению одного из родителей;
- по личному обращению одного из родителей;
- с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

II. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт при МБОУ «Коровинская СОШ» создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства семейного и общественного воспитания, формирования родительской компетентности, оказания всесторонней помощи родителям в воспитании и развитии детей от 2 месяцев до 7 лет закрепленной на территории МБОУ «Коровинская СОШ»

2.2. Основные задачи консультационного пункта дошкольной группы «КОЛОБОК»:

- оказание поддержки раннего семейного воспитания;

- психолого-педагогическое консультирование родителей по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию.

III. Организация деятельности консультационного пункта

3.1 Консультационный пункт на базе МБОУ «Коровинская СОШ» открывается на основании приказа ее руководителя.

3.2 Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Коровинская СОШ».

3.3 Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4 Руководитель МБОУ «Коровинская СОШ» организует работу консультационного пункта, в том числе:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного пункта;
- планирует формы работы консультационного пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает учет обращений родителей (законных представителей) за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;
- взаимодействует с МКУ «РМК» по вопросам оказания всесторонней помощи родителям, обращающимся в консультационный пункт;
- готовит 2 раза в год отчет о деятельности консультационного пункта и направляет его в отдел образования администрации Бугурусланского района по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года.
- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком работы консультационного пункта, специалистов дошкольной группы;
- утверждает годовой план работы консультационного пункта и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационных пункта;
- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультационного пункта;

3.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), осуществляют специалисты консультационного пункта (воспитатели).

3.6. Режим работы специалистов консультационного пункта определяется руководителем образовательной организации самостоятельно, исходя из режима работы

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса Консультативного пункта

5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в Консультативном пункте, являются дети, родители (законные представители), педагогические работники МБОУ «Коровинская СОШ» дошкольной группы «КОЛОБОК»

5.2. Права, социальные гарантии каждого ребенка, посещающего Консультативный пункт, определяются в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством.

5.3. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Консультативного пункта определяются в соответствии с законодательством РФ, Уставом МБОУ «Коровинская СОШ».