

№ _____ от « _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
на Совете МБОУ «Коровинская СОШ»
Председатель
Фонякина С.В.
Протокол № 2
от « 03 » 03 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Коровинская общеобразовательная школа»
Бугурусланского района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Коровинская СОШ» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «Коровинская СОШ» (далее - Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ «Коровинская СОШ».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБОУ «Коровинская СОШ» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «Коровинская СОШ» и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники МБОУ «Коровинская СОШ».

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников МБОУ «Коровинская СОШ»;
- объединение усилий работников на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы МБОУ «Коровинская СОШ».

3. Компетенция Общего собрания

Общее собрание:

- обсуждает изменения Устава, проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в совет школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы МБОУ «Коровинская СОШ»;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.
- Определяет приоритетные направления деятельности МБОУ «Коровинская СОШ», принципы формирования и использования ее имущества.
- проводит выборы профсоюзного комитета МБОУ «Коровинская СОШ»;
- контролирует выполнение принятых решений.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год

действует неопределенный срок.

4.2. Инициаторами созыва Собрания может быть учредитель, директор, профессиональный союз или не менее одной трети работников.

4.3. Ведение Собрания осуществляет директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.

4.4. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников МБОУ «Коровинская СОШ».

4.5. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

4.6. В случае равенства голосов решающим является голос директора. В случае если директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

4.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.8. Председателем общего собрания работников МБОУ «Коровинская СОШ» является директор. В целях оформления протокола и решения собрания, общее собрание работников МБОУ «Коровинская СОШ» избирает из своего состава секретаря собрания. Секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.9. Решение общего собрания работников МБОУ «Коровинская СОШ» считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания работников МБОУ «Коровинская СОШ», и при этом в общем собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников Собрания.

4.10. При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «Коровинская СОШ».
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председателем собрания и секретарем собрания.

6.3. Протокол общего собрания работников Учреждения хранится 1 (один) год.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержание сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке